



Marzo-Abril
de 2015

"Boletín Tradición"

Edición Especial Pájaro Madrugador

Plaza de la República No. 53, Col. Tabacalera,
Del. Cuauhtémoc, CP 06030, México, DF. Tel/Fax: 5705-5802
E-mail: contacto@aa.org.mx / www.aa.org.mx



CONFERENCIA: "LIBERTAD Y CONFIANZA PARA EL FUTURO DE AA"

CONFERENCIA: "LIBERTAD Y CONFIANZA PARA EL FUTURO DE AA"

Cuando se llega a Alcohólicos Anónimos nos encontramos que tenemos una mayor libertad personal que en ninguna otra sociedad podremos encontrar, ya que en Alcohólicos Anónimos no se nos puede obligar a nada y nos damos cuenta que en nuestra Sociedad hay una anarquía benigna, anarquía, una palabra que en otras sociedades o entre los Alcohólicos Anónimos esa palabra signifique desobediencia a todo, pero en nuestra querida Comunidad nuestros cofundadores se dieron cuenta que si a los Alcohólicos Anónimos no se le da una libertad absoluta y no se les exige la obediencia a alguien, se nos unirán a nosotros más fácilmente.

Si bien es cierto que la Conferencia actúa para el Servicio de Alcohólicos Anónimos, nunca podrá ejecutar actos de gobierno y al igual que la sociedad de Alcohólicos Anónimos, a la cual sirve, la Conferencia misma deberá de permanecer siempre democrática.

Es probable que los AA tengamos mucha más libertad que cualquiera otra comunidad del mundo actual. Como ya hemos visto, nosotros no pretendemos que esto sea una virtud. Sabemos que personalmente tenemos que optar por someternos a los Doce Pasos y a las Doce Tradiciones de AA o de otra manera vendría la disolución y la muerte, tanto para los grupos como para el individuo.

Pero cuando tuvimos que entrar en acción para funcionar, desde el Grupo, hasta la Corporación de Servicios Tradicionales, descubrimos que también teníamos que convertirnos en una Comunidad democrática, conforme se retiraron nuestros cofundadores empezamos a elegir a nuestros servidores de confianza desde el Grupo hasta la Junta de Servicios Generales; apartir del año de 1955 y hasta el día de hoy hemos visto como la Segunda Tradición sigue funcionando a través de toda nuestra Estructura de Servicio.

Por consiguiente, esperamos que nuestra Conferencia de Servicios Generales siempre actúe con el espíritu de mutuo respeto y amor entre todos sus miembros; que nunca se tomará ninguna acción apresurada, airada o imprudente, que siempre se tendrá el mayor cuidado de respetar y proteger a las minorías, que siempre que se pueda las decisiones importantes se tomarán por unanimidad sustancial y que nuestra Conferencia siempre estará atenta contra las tiranías grandes o pequeñas que puedan hallarse en las mayorías o en las minorías; como menciona parte de nuestro VI Concepto, si no le damos libertad y confianza a nuestra Junta de Servicios Generales para que actúe en ausencia de la Conferencia, no podría realizar el trabajo encomendado por la conciencia grupal y así mismo, no la podríamos hacer responsable de una buena administración y custodia de nuestros treinta y seis Principios y patrimonio de nuestra Comunidad; por lo tanto, para asegurar el buen funcionamiento de nuestra Comunidad, debemos darle a nuestra Conferencia de Alcohólicos Anónimos, Sección México, toda la: LIBERTAD Y CONFIANZA PARA EL FUTURO DE AA.

Adolfo Saldaña Becerra

Fuente de Origen, Grupo "Y" griega, IX Distrito, Área Metropolitana Nor-Oriente.

DECLARACIÓN DE APERTURA

Apreciables señores Conferencistas, tengan muy buenos días:

Agradecida con la vida, con la Comunidad de Alcohólicos Anónimos y con mi familia por la oportunidad de volver a estar aquí con ustedes; me dirijo con todo cariño y respeto a esta XXIX Reunión Anual de la Conferencia de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos, Sección México, para darles la bienvenida a una de las experiencias que a nivel existencial no tiene precedente, porque cada Conferencia es única.

Por la gracia de Dios, desde 1986 hasta hoy 2015, se encuentran transcurriendo 29 años que han traído miles de veinticuatro horas de sobriedad para muchos. Lo que para nosotros entraña la madurez que como Agrupación hemos alcanzado y se traduce en ayuda para aquellas personas que siguen llegando día a día a nuestros grupos, buscando hacer frente a su problema de alcoholismo y ahí conocen compañeros que amorosamente les comparten su experiencia, fortaleza y esperanza.

Con el entusiasmo que nos caracteriza y con la certeza de que esta Reunión integra servicios, personas, puntos de vista y toma de decisiones altamente importantes para el presente y futuro de Alcohólicos Anónimos, como un todo, la Junta de Servicios Generales y sus dos Corporaciones de Servicio: CST y CRD, hemos preparado los informes de aquellas Acciones Recomendables y actividades que nos han encomendado y en las que hemos trabajado arduamente a lo largo del Año Conferencia que concluye.

Ha sido un gran año, y por lo que a mí toca, rindo el quinto informe como Presidenta de la Junta de Servicios Generales; por lo cual, agradezco enormemente el voto de confianza que han depositado en mi persona. Estamos aquí para darle vida a nuestro Manual de Servicios y a nuestros Tres Legados: Recuperación, Unidad y Servicio, con la consigna de dar buenos resultados.

Les animo a ver, sentir y escuchar con liderazgo, amor y seriedad lo que cada uno de nosotros viene a entregar: conocimiento, talento, preparación y trayectoria en aras de lograr una Conferencia exitosa en todos los aspectos, permitiendo que el Poder Superior se haga presente en todo momento. Practiquemos la cultura del doble esfuerzo, entregando no el cien sino el doscientos por ciento de nosotros mismos, pensando en el propio esfuerzo que realizan nuestras regiones, áreas, distritos, grupos y miembros en aportar la economía y las ideas que hoy nos tienen aquí.

Así también, les reconozco su esfuerzo y años de entrega al servicio, les aseguro que éstos han valido la pena y que después de estos cinco días no volveremos a ser los mismos, seremos más sensibles ante las necesidades de la Comunidad, seremos más fuertes y mejores personas.

Comité Permanente de Conferencia

Recibimos un total de 156 Inquietudes del Segundo Periodo, para la XXVIII Reunión Anual de la Conferencia; se les asignó el folio correspondiente y se enviaron las circulares a la fuente de origen. Mantuvimos comunicación con la Comunidad a través de circulares, motivando su participación con el envío de Inquietudes, Temas, Lemas y desgloses de Lema para la XXIX Reunión Anual de la Conferencia. Se analizaron las Inquietudes, para tener propuestas en la Segunda Reunión Conjunta Agenda-Conferencia, que se realizó el 16 de abril de 2014. Se compartió en el Área Sur DF, con el tema: funciones y responsabilidades del Comité; se elaboró el artículo para el “Boletín Tradición”; se actualizó el apartado en la página web y se revisó semanalmente el correo electrónico del Comité. Se revisó y actualizó mensualmente el control electrónico del material de Conferencia. Se preparó el material que se utilizó en la segunda Reunión Conjunta, del 16 de abril de 2014. Con las Inquietudes recibidas, se conformaron las carpetas para cada Delegado del Comité de Agenda y se integró la Agenda para la segunda Reunión Conjunta Agenda-Conferencia, que se llevó a cabo en la XXVIII Reunión Anual ya instalada la Conferencia. Se acordó la logística y responsabilidades de los componentes del Comité para la segunda Reunión Conjunta. Se revisó constantemente el Plan Anual de Trabajo, para que las actividades se desarrollaran de acuerdo a los tiempos establecidos.

APROBADO CON 41 VOTOS

Comité Permanente de Finanzas

Se emitieron los presupuestos de la CST, CRD y 8ª Convención Nacional aprobados por la XXVIII Conferencia. Se dio respuesta a las observaciones que se nos hicieron en Plataforma Libre. Se dio respuesta a la fuente de origen de dos inquietudes de rutina. Se regresaron al Comité de Conferencia las inquietudes originales de la XXVIII Conferencia. Se analizó y se enviaron adecuaciones del Cuadro Básico a la Comisión Revisora de Cuadros Básicos de la JSG. Se elaboró Plan Anual de Trabajo del Comité y se presentó a la JSG. Se trabajó con los gerentes de la CST y CRD, directores de Administrativa y Contable, Contraloría y despacho contable, la política de emisión de cheques, el control de presupuesto y el seguimiento a las auditorías contables. Se analizó mensualmente, el comportamiento del gasto vs el presupuesto aprobado en la Conferencia en ambas corporaciones. Se mantuvo comunicación con el Gerente y el Director de la Dirección Administrativa y Contable de la CST y Gerente y Director Contralor de la CRD, sobre el comportamiento del presupuesto en relación al gasto. Se atendieron y autorizaron solicitudes de fondos de la CST, CRD, comités permanentes y 8ª Convención Nacional. Se revisaron y firmaron cheques de la CST, CRD, comités permanentes y 8ª Convención Nacional. Se llevó control de cheques por corporación y para la 8ª Convención Nacional. Se revisaron los estados financieros completos y se elaboró mensualmente el resumen de los mismos con la nueva carátula, emitiéndose en papel y por correo electrónico.

APROBADO CON 36 VOTOS

Comité Permanente de Instituciones Carcelarias

Se realizó consenso del Directorio de Grupos Institucionales. Asistimos a la XXVIII Reunión Anual de la Conferencia. Se asistió a la Sesión de Compartimiento General de enero, julio y octubre. Se envió al Comité Permanente de Literatura, para su revisión, gacetas 7, 8 y 9. Se asistió a la Subsecretaría del Sistema Penitenciario del DF y se entregaron revistas *Dimensión* y gacetas nacionales a las autoridades, cada bimestre. Se asistió a la Dirección General de Prevención y Readaptación Social del Estado de México: se recopilaron los datos para actualizar el directorio de autoridades. Se entrevistó a los preliberados que participaron en el Congreso de Izcalli, para solicitarles su experiencia para la Gaceta Nacional. Se asistió a los congresos de las áreas: Izcalli/Nor Poniente, Michoacán, Valle de Oaxaca e Hidalgo. Se elaboró minuta de la reunión con la Subsecretaría del Sistema Penitenciario del DF y del Estado de México y se envió recordatorio a los delegados. Se asistió a la Subsecretaría del Sistema Penitenciario del DF, cada bimestre a las reuniones ordinarias y a llevar acuse de la Gaceta Nacional, Números 7, 8 y 9, para visto bueno; se entregó paquete para profesionales a la Lic. Karla M. Rosas Vázquez y revistas *Dimensión* a profesionales y autoridades de esta Subsecretaría. Asistimos a compartir a las áreas: Tlaxcala y Los Volcanes AA con temas de IC. Se asistió a la Dirección de Prevención y Readaptación Social del Estado de México a entregar y recoger acuse de aprobación de la Gaceta Nacional N° 7, 8 y 9; así como a la reunión trimestral con las autoridades y nueve áreas de Sección México.

APROBADO CON 36 VOTOS

Comité Permanente de Instituciones Hospitalarias

Se asistió con las autoridades del ISSSTE, CONADIC, SSDF, ISEM, ISSEMYM y CODHEM para solicitar la renovación de oficio que nos permita continuar con las actividades de AA, dándonos el permiso. Se llevaron invitaciones para el “Evento a Profesionales” que llevó a cabo el Comité de CCP. Se entregaron informes trimestrales de actividades, revistas *Dimensión*, paquetes informativos y tarjetas navideñas. Se asistió al IMSS, se solicitó permiso para transmitir el mensaje, no hubo respuesta; también, se entregó paquete informativo, revistas *Dimensión*, informes trimestrales y tarjetas navideñas. Se asistió al ISEM, se entregaron videos de IP y se solicitó que los transmitan en los monitores de los hospitales. Se invitó al Lic. Héctor Noé Morales Ortiz, del ISSSTE, a participar en el “Evento a Profesionales” como ponente, aceptó y asistió. Se asistió a los foros de la Región Centro Norte y Sur. Se elaboraron tarjetas de presentación del Comité. Se revisó el Libro de trabajo de instituciones hospitalarias. Se entregó material a la Dirección de Informática para la página web. Se ejerció el presupuesto del Comité para la adquisición de suscripciones de la revista *Dimensión*, material de literatura, cartulina intra-hospitalaria, cartulina motivadora al servicio institucional hospitalario y tarjetas navideñas. Se les dio la bienvenida a los C. Guillermo Salas Salcido y Juan Martín Mora Pérez, como miembros componentes.

APROBADO CON 37 VOTOS

Comité Permanente de Literatura

Revisión de libros: a) Reporte Final de la XXVIII Reunión Anual de la Conferencia. b) Libro de trabajo de instituciones carcelarias. c) Libro de trabajo de literatura. d) Libro de trabajo de información pública. e) Libro Regreso a lo Fundamental; **Revisión de folletos:** a) Un mensaje a la mujer que... puede ser alcohólica. b) AA y el sector empresarial. c) Guía de líneas de los eventos en AA, Sección México. d) Apadrinamiento. e) Nosotros en AA. f) Soy muy joven, no soy alcohólico. g) Alcohólicos Anónimos y la comunidad profesional; **Revisión de trípticos:** a) Como mujer, ha deformado su vida por beber. b) Hay una solución. c) ¿Qué tanto sabe acerca de AA?. d) Conozca un mundo diferente. e) Cómo coopera AA con la comunidad profesional. f) Cuadríptico. El sector educativo, conducto muy importante para salvar vidas; **Revisión de cartulinas:** a) Comité Permanente de Información Pública (tres). b) Doce Conceptos. c) Doce Tradiciones. d) Yo Soy Responsable. e) De la 8ª Convención Nacional. f) 18 servicios que presta la CST. g) De la 7ª Tradición. h) Comité Permanente de Instituciones Carcelarias.

APROBADO CON 34 VOTOS

Comité Permanente de Nominaciones

Se realizaron entrevistas: para miembros de Comité, miembros voluntarios, asesores Clase “A”, “B”, de Servicio Social, secretarios, directores y custodios Clase “B”. Se contactó a delegados para solicitarles algún comentario respecto a los servicios que informaron en su entrevista compañeros para MC y MV. Se entregaron propuestas de miembros de Comité y asesores a la Presidente de la JSG, para su asignación. Se entregaron propuestas de MV y secretarios a las juntas directivas. Fueron presentados los compañeros y asesores asignados a los comités correspondientes; y se les entregó carta de bienvenida. Se entrevistó a los compañeros que rotaron. Por cambio de asignación; se envió propuestas a la Presidente de la JSG, para su asignación. Se llevó a cabo la selección de candidatos para el servicio de Secretario y Director. Se asistió a la entrevista con la Lic. Lilia García Alonso en la Universidad Tecnológica (UNITEC), para actualización de firmas.

APROBADO CON 41 VOTOS

Comité Permanente de CCP

Se llevaron a cabo reuniones extraordinarias para realizar trabajos del Comité, principalmente en relación al “Evento a Profesionales”. Se integró como Coordinadora del Comité la Lic. Luz Gabriela Hernández Flores, Custodia Clase “A”. Se integró como Secretario del Comité el C. Juan Manuel Lemus Torres. Se integró como Miembro Componente del Comité el C. Marcos Reyes Fiesco. Se dio respuesta a las Inquietudes de rutina del Segundo Periodo. Se revisó y se entregó el Cuadro Básico del Comité a la Comisión Revisora de Cuadros Básicos de la JSG. Se actualizó el Plan Anual de Trabajo. Se elaboraron los informes trimestrales de julio, octubre de 2014 y enero de 2015. Se ejerció el presupuesto de gastos del Comité. Se elaboraron los artículos para el “Boletín Tradición”. Se revisaron los bocetos provenientes de las áreas y se trabajó en la cartulina del trabajo de CCP en los cinco sectores, para su posterior emisión.

APROBADO CON 38 VOTOS

Comité Permanente de Información Pública

Grupo ACIR: se realizó campaña de información pública, del 3 al 9 de febrero, en diferentes estados de la República, en el Distrito Federal y Área Metropolitana. Radio Chapultepec: transmitió spot con mensaje dirigido al público en general, del 5 de abril al 31 de mayo y del 19 de noviembre al 31 de diciembre a la mujer, cuatro spots diarios. Radio ABC: transmitió spot de 20" dirigido al público en general, del 11 de enero al 11 de marzo y del 1º al 31 de mayo. Internet: "Hello Seahorse Radio" transmitió en su página de aficionados, spot de 20" mensaje dirigido al público en general, los días 8 y 9 de febrero. Radio UAM: transmitió de manera continua spot de 20", tres veces al día, con mensaje dirigido a los jóvenes. IMER: transmitió spot de 20" del 24 de abril al 6 de mayo, en las siguientes estaciones y frecuencias: Tropicalísima 1350 AM, La "B" Grande de México 1220 AM y Radio Ciudadana 660 AM, Grupo Radiorama: transmitió spot de 20", del 2 al 6 de junio, en las siguientes estaciones y frecuencias: Romántica 1380 AM, La Poderosa 540 AM, La Mexicana 1590 AM y Radio fiesta 1530 AM.

APROBADO CON 40 VOTOS

Comité Permanente de Convención Nacional y Foros Regionales

Se entregó el informe anual y los trimestrales. Se asistió a la Sesión de Compartimiento General de enero, julio y octubre de 2014. Se elaboró el artículo para el "Boletín Tradición" N° 132, 133 y 134. El Comité asistió cinco veces a la Arena Ciudad de México y cuatro al Palacio de los Deportes, para atender lo relacionado a la 8ª Convención Nacional. Se recibieron cotizaciones de proveedores para los diferentes servicios que se requieren en la 8ª Convención Nacional. Se mantiene comunicación constante con las posibles sedes de la 8ª Convención Nacional. Se revisó continuamente el correo electrónico. Se tuvo comunicación por teléfono y correo electrónico con el Delegado del Área Norte de Sinaloa. Se atendió a delegados y custodios regionales cuando lo solicitaron. Se asistió a los congresos de las áreas a motivar la Convención Nacional: Valle de Toluca, Valle de Oaxaca, Centro Veracruz, Texcoco, Izcalli Nor-Poniente, Tapachula, Querétaro, Oriente Dos, Hidalgo, Centro DF, Naucalpan Estado de México, Los Volcanes AA, Sur DF, Puebla, Cuenca del Papaloapan, Congreso Regional de la Región Centro Sur y al Congreso Regional de la Región Norte.

APROBADO CON 37 VOTOS

Comité Permanente de Internacional

Se asistió al VI Foro Regional de la Región Centro Norte, en el cual se participó, en todos los horarios, con los temas asignados al Comité. Se elaboraron artículos para el "Boletín Tradición" No. 132, 133 y 134. Enviamos vía correo electrónico el Boletín Tradición "Pájaro Madrugador" de la XXVIII Conferencia. Se contactó a la Estructura de Servicio de la República de Chile al compañero Miguel Ibáñez, quien es el nuevo Secretario, el cual está interesado en que se le envíe una lista de nuestra literatura.

APROBADO CON 38 VOTOS

Comité Permanente de Archivos Históricos

Se asistió a la Sesión de Compartimiento General de enero, julio y octubre. Se elaboró el artículo para el "Boletín Tradición" número 132, 133 y 134. Dirección de Circulación: se escaneó circular y se envió a su correo electrónico. Dirección de Circulación: se escaneó portada de la revista Dimensión N° 136. Se ingresaron las memorias y el álbum fotográfico de la 7ª Convención Nacional. Se ingresó al archivo, la tesis "Llevar el Mensaje" del Dr. en psicología Alejandro Sánchez Solís, con el título análisis sociocultural de la práctica de Alcohólicos Anónimos en un contexto hospitalario

APROBADO CON 39 VOTOS

Corporación de Servicios Tradicionales

Dirección Administrativa y Contable

Se verificó registro de recepción de depósitos y donativos realizados por la Comunidad de AA, a la Corporación de Servicios Tradicionales (CST). Se efectuaron depósitos diarios, donativos de publicaciones y de aportaciones de la CST, en bancos. Se realizaron depósitos de aportaciones a las cuentas de la CST, Convención Nacional y Fondo de Reserva. Se expidieron y autorizaron cheques de compromisos contraídos por la CST y comités permanentes, recabando las firmas de los custodios autorizados. Se verificó la realización de concesiones y consignaciones.

Dirección de Publicaciones

Proporcionó servicio de lunes a viernes: de las 17:45 a las 21:00 horas. Se trabajó con el Sistema Administrativo Empresarial (SAE), para la emisión de recibos de donativos por desplazamiento de literatura. Se entregó diariamente el importe de los ingresos a la Dirección Administrativa y Contable (DAC), para su depósito en la cuenta bancaria. Se envió, vía correo, literatura a las áreas Centro Veracruz, Noreste AA, Norte de Sinaloa, Tapachula, Michoacán, Chiapas, Cuenca del Papaloapan, Norte de Chihuahua, Valle de Oaxaca, Querétaro y al Grupo "Primer Paso" de Aguascalientes.

Dirección de Personal Voluntario

Se actualizó y entregó el Directorio Confidencial de servidores de la JSG. Se envió la correspondencia para las áreas y custodios de las regiones Norte y Sur los días 3, 13 y 23 de cada mes. Se coordinó la recepción de informes anuales, Declaración de Apertura, Desglose del Lema, Pre Agenda, Mecánica, temas para la Reunión ¿Tú, Qué Opinas?, Reuniones Interregionales, Foros de Compartimiento, Relación de Equipos Comité, inquietudes. Se elaboró el listado de Conferencistas, se actualizaron los cuadros básicos de los comités de la Conferencia, las actas de las reuniones de los comités de Conferencia, se hicieron las correcciones a los informes anuales y al material de Conferencia y se envió a la Dirección de Informática.

Dirección de Servicio a Grupos

Contamos con 2,321 grupos, de los cuales 129 son institucionales. Se dieron de alta 161 grupos. Se dieron de baja 168 grupos. Se entregaron 6,299 cartas de testimonio por aniversario. Se entregaron 552 paquetes para RSG. Se entregaron 161 paquetes a grupos nuevos.

Se entregó mensualmente al CPF la relación actualizada de grupos.

Boletín Tradición Edición Especial Pájaro Madrugador

Dirección de Informática

Se actualizó el apartado de los siguientes eventos: VI Foro de la Región Centro Norte, 2º Congreso del Área Valle de Oaxaca, 5º Congreso del Área Michoacán, 8º Congreso del Área Chiapas, 2º Congreso del Área Valle de Toluca, 8º Congreso del Área Centro DF, 8º Congreso del Área Querétaro y 19º Congreso del Área Centro Veracruz. Se actualizó Biblioteca virtual: tríptico, Mensaje a un interno, Libro de trabajo de los Servicios Generales, Libro de finanzas, el Libro de trabajo de IC, así como los folletos Mensaje a una mujer., Nosotros en AA, Soy muy joven..., Alcoholicos Anonimos y la Comunidad Profesional.

Gerencia

Se dio el apoyo necesario a las direcciones y comités permanentes. Se mantuvo comunicación con el Comité Permanente de Finanzas. Se proporcionó información a custodios regionales y delegados. Se llevaron a cabo reuniones mensuales con los directores operativos. Se coordinaron las reuniones de la Junta de Directores de la CST. Conjuntamente con la DAC, se revisaron los estados financieros y se aplicó el presupuesto general.

APROBADO CON 41 VOTOS

Cooperación de Revista Dimensión

Dirección Gerencia

Coordinación de juntas de directores ordinarias, extraordinarias; de Personal Voluntario y a Sueldo y juntas de Directores Operativos. Se asistió a Recorridos Guiados Ordinarios y Extraordinarios. Se asistió a las sesiones de Compartimiento General. Se asistió a los inventarios a la Dirección de Circulación. Se atendió a delegados, custodios y coordinadores. Se revisó y autorizó pólizas para pagos.

Dirección de Contraloría

Recibimos de la secretaria el corte de caja diario, por ventas de revistas sueltas, manuales del RRD, compendios y suscripciones. Se revisaron folios de recibos y notas de mostrador para la elaboración del reporte. Entregamos copias de recibos y registros de las ventas diarias a la Dirección de Circulación. Se efectuaron diariamente los depósitos de ingresos en la cuenta de cheques de los bancos IXE y BANORTE y se anexaron las fichas de depósito al reporte, para su revisión contable.

Dirección de Circulación

Hasta el 31 de diciembre cerramos con 6,743 suscripciones del vol. XXIV. Se atendieron en la Dirección a compañeros, RRD., de Grupo, coordinadores de la revista de Distrito y Área y delegados, que realizaron suscripciones o adquisiciones de revistas anteriores, compendios o manuales del RRD. Se elaboró el sistema de kárdex para el inicio del volumen XXV. Se recibieron, contaron, revisaron y repartieron las revistas, cada dos meses, correspondientes al volumen XXIV 136, 137, 138, 139, 140 y 141 y el ejercicio fiscal fue cerrado con 6,743 suscripciones.

Dirección de Redacción

Se realizaron seis juntas de la Dirección. Se realizaron diez Juntas Editoriales para la revisión de las revistas 136 a la 141 del

volumen XXIV. Se realizó la elaboración de las revistas 136 a la 141 del volumen XXIV. Se seleccionaron los artículos del volumen XXIV. Se enviaron 1458 cartas de agradecimiento. Se clasificaron los artículos por sección y se archivaron por Área. Se envió carta de publicación de artículos de las revistas 136 a la 141 del volumen XXIV. Se enviaron para su impresión las revistas 136 a la 141 del volumen XXIV. APROBADO CON 37 VOTOS

Junta de Servicios Generales

Funcionarios de la JSG

Presidenta: Lic. Luz María López Horta, Custodia Clase "A" (ratificada). **Secretario:** C. Herón Morales Ramírez, Custodio Clase "B" (ratificado). **Tesorero:** Ing. Gustavo Rafael Jiménez Torres, Custodio Clase "A" (ratificado).

Acciones y políticas acordadas por la Junta de Servicios Generales

Por el procedimiento del Tercer Legado quedaron electos como candidatos, para cubrir la vacante de Custodio Clase "B" de Servicio, los C. Asunción Alberto Soriano López, Alberto Guevara Plascencia, José Juan Isidoro Pacheco Hernández y Roberto Padilla Gómez, sujetos a la aprobación de la XXVIII Reunión Anual de la Conferencia. Por el Procedimiento del Tercer Legado, quedaron electos como Directores los C. José Pablo González Solís, Rafael Rivera Fierro, Oscar Martínez Sosa, Juan Carlos Ramírez Martínez y Joel García Ramírez.

Comisiones

Informe y Carta Constitutiva: revisó y cotejó las actas de la XXVIII Conferencia que forman parte del Reporte Final, analizó los cambios hechos al Libro de trabajo de Servicios Generales, y revisó las Actas de la Reunión Anual de la JSG para su protocolización.

Política y Admisiones: se reunió conjuntamente con el Comité de Política y Admisiones de la Conferencia para intercambiar y responder las preguntas de los delegados con respecto a las inquietudes enviadas por la Comunidad.

Asuntos Legales: revisión y firma de los contratos de proveedores y servicios; revisión y firma de los contratos del personal a sueldo, proveedores, arrendamiento del inmueble, así como los trabajos relacionados con la elaboración de las actas legales de las asambleas ordinarias para su protocolización e inscripción ante el Registro Público de la Propiedad y el Comercio.

Comisión de Revisión de Cuadros Básicos: revisó y actualizó los Cuadros Básicos de: Comités Permanentes, Comisiones de la JSG, Manual de Organización de la CST Y CRD, así como el Cuadernillo de "Procedimiento para nombramiento y selección de servidores de la JSG".

Comisión Fiscal: llevó a cabo múltiples reuniones, así como diversas consultas a diversos especialistas a efecto de encontrar la mejor alternativa fiscal que no rompa con nuestros Principios y con ello presentar a esta Conferencia la Inquietud proveniente del seguimiento a la Quinta Acción Recomendable al

ACCIONES RECOMENDABLES

Comité de Agenda

QUE EL COMITÉ DE AGENDA DE LA CONFERENCIA, ELIJA, DE ENTRE LOS 370 LEMAS ENVIADOS, EL QUE CONSIDERE ADECUADO Y SEA UTILIZADO EN TODA LA CORRESPONDENCIA DE LA JUNTA DE SERVICIOS GENERALES, CORPORACIONES DE SERVICIO Y LA XXX REUNIÓN ANUAL DE LA CONFERENCIA.

Habiendo analizado y depurado de entre los 370 lemas que envió la Comunidad a la XXIX Conferencia, se estableció el siguiente procedimiento de elección:

- 1) Cada uno de los cuatro delegados hizo una elección de 30 lemas.
- 2) Cada Delegado eligió nueve lemas.
- 3) Después de hacer una depuración más llegaron los siguientes tres lemas:

“CONFERENCIA: DEPOSITARIA DE LOS LEGADOS DE AA”
 “CONFERENCIA: TRABAJO Y RESPONSABILIDAD PARA EL FUTURO DE AA”
 “CONFERENCIA: SERVICIO FUNDAMENTAL PARA EL CRECIMIENTO DE AA”

Después de haberlos analizado, se eligió uno por el Procedimiento del Tercer Legado.

Por lo tanto, este Comité emite la

PRIMERA RECOMENDACIÓN

Que el Lema para la XXX Conferencia sea:

“CONFERENCIA: DEPOSITARIA DE LOS LEGADOS DE AA”

Fuente de origen: Área Volcanes AA

**ACCIÓN RECOMENDABLE
40 VOTOS**

Comité de Finanzas

PRESUPUESTO DE GASTOS 2015 Y PREVIO 2016 DE LA CST, CRD Y 8ª CONVENCION NACIONAL PARA SER APROBADA EN LA XXIX REUNIÓN ANUAL DE LA CONFERENCIA.

Habiendo analizado rubro por rubro los presupuestos presentados, este Comité emite la:

PRIMERA RECOMENDACIÓN

I. QUE EL SIGUIENTE GASTO PRESUPUESTADO DE LA CST QUEDE EN EL SIGUIENTE ORDEN:

CONCEPTO	AÑO 2015		PREVIO 2016	
	PRESUPUESTO	MODIFICADO	PRESUPUESTO	MODIFICADO
Gastos de oficina	1,639,403.00	1,553,016.00	436,393.00	394,413.00
Gastos de reuniones	358,332.00	347,384.00	106,224.00	98,064.00

Gastos de direcciones	101,516.00	84,079.00	22,617.00	29,913.00
Gastos de Comités Permanentes	390,408.00	351,235.00	50,520.00	49,613.00
Gastos comunes de Comités	12,811.00	7,167.00	0.00	0.00
Inversión (mobiliario y equipo)	61,500.00	53,500.00	5,000.00	5,000.00
TOTAL	2,563,970.00	2,396,381.00	620,754.00	577,003.00

II. QUE EL PRESUPUESTO DE LA CORPORACIÓN DE LA REVISTA DIMENSIÓN QUEDE EN EL SIGUIENTE ORDEN

CONCEPTO	AÑO 2015		PREVIO 2016	
	PRESUPUESTO	MODIFICADO	PRESUPUESTO	MODIFICADO
Sueldos y prestaciones	104,562.39	103,342.97	25,658.00	24,873.00
Gastos de administración	400,899.10	397,933.47	106,528.00	97,488.00
Adquisición de mobiliario y equipo	18,870.00	17,450.00	0.00	0.00
Costos de impresión	508,856.00	508,856.00	132,819.00	132,819.00
TOTAL	1,033,187.49	1,027,582.44	265,005.00	255,180.00

III. QUE EL PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE LA 8ª CONVENCION NACIONAL QUEDE EN EL SIGUIENTE ORDEN

AÑO 2015

CONCEPTO	PRESUPUESTO	MODIFICADO
TOTAL	4,401,111.21	4,401,111.21

IV. PRESUPUESTO CAMPAÑA DE INFORMACIÓN PÚBLICA: \$300,000.00

**ACCIÓN RECOMENDABLE CON ENMIENDA
40 VOTOS**

TERCERA RECOMENDACIÓN

QUE LA JSG A TRAVÉS DE SU COMITÉ CORRESPONDIENTE, EN SU PRÓXIMA REIMPRESIÓN DEL LIBRO DE TRABAJO DE FINANZAS, SE AGREGUE EL RUBRO DE CAMPAÑA EN MEDIOS DE IP, TAL COMO LO PIDE LA INQUIETUD.

**ACCIÓN RECOMENDABLE
36 VOTOS**

SEXTA RECOMENDACIÓN

QUE SE DEROGUE LA 2ª ACCIÓN RECOMENDABLE DE LA XX REUNIÓN ANUAL DE LA CONFERENCIA PORQUE EN LA CST YA NO EXISTE ESE RUBRO, ADEMÁS TIENE UN RUBRO ESPECIAL DONDE LA COMUNIDAD ESTÁ APORTANDO PARA LA CAMPAÑA EN MEDIOS.

**ACCIÓN RECOMENDABLE
36 VOTOS**

Boletín Tradición Edición Especial Pájaro Madrugador

CONSIDERANDO LA SITUACIÓN FISCAL DE LA JSG, CST Y CRD. Y REALIZANDO LAS ACCIONES EMANADAS DE LAS ASESORÍAS Y AUDITORÍA, EL PLENO DE LA CONFERENCIA EMITE LA:

OCTAVA RECOMENDACIÓN

CONTINUAR TRIBUTANDO BAJO EL ESQUEMA DEL TÍTULO III DE LA LEY DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA, LLEVANDO A CABO LAS ACCIONES PRESENTADAS, INFORMANDO DE MANERA CONSTANTE LOS AVANCES.

**ACCIÓN RECOMENDABLE
40 VOTOS**

Comité de Instituciones Carcelarias

QUE LA JUNTA DE SERVICIOS GENERALES A TRAVÉS DE SU COMITÉ CORRESPONDIENTE. INSERTE EN LOS FOLLETOS DE IC. LA DECLARACIÓN DE LA UNIDAD, Y DEBAJO, LA LEYENDA “ELLOS NO PUEDEN SALIR, NOSOTROS SÍ PODEMOS ENTRAR”.

Después de haber analizado y discutido ampliamente esta Inquietud, El Comité observó lo siguiente

Que sí es conveniente porque motiva a la Comunidad al servicio Institucional Carcelario y fomenta la unidad.

Por lo tanto este Comité emite la:

SEGUNDA RECOMENDACIÓN

QUE LA JUNTA DE SERVICIOS GENERALES A TRAVÉS DE SU COMITÉ CORRESPONDIENTE. INSERTE EN LOS FOLLETOS DE IC. LA DECLARACIÓN DE LA UNIDAD, Y DEBAJO, LA LEYENDA “ELLOS NO PUEDEN SALIR NOSOTROS SI PODEMOS ENTRAR”, EN SU PRÓXIMA REIMPRESIÓN.

**ACCIÓN RECOMENDABLE
28 VOTOS**

Comité de Literatura

DESPUÉS DE HABER ANALIZADO EL LIBRO DE TRABAJO DE FINANZAS EN SUS PÁGINAS 20 Y 21 QUE SE REFIERE AL CUADRO BÁSICO DEL COMITÉ, SE HACE REFERENCIA AL REPRESENTANTE AL COMITÉ DE FINANZAS Y DADO QUE NUESTRA CORPORACIÓN EN UNO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA, ES LA CREACIÓN DE LITERATURA UNIFORME, POR LO TANTO SE SOLICITA QUE EL COMITÉ CORRESPONDIENTE AGREGUE A LA ESTRUCTURA DE GRUPO EN SU PRÓXIMA REIMPRESIÓN, AL REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE FINANZAS (RCF).

Después de discutir y analizar ampliamente esta Inquietud, este Comité

Considera que el Libro de Trabajo de Finanzas en su Cuadro Básico tiene considerado al representante de Finanzas y la Estructura de Servicio de Grupo tiene a diferentes representantes, el incluir al

representante de Finanzas sería importante, porque es un servidor dentro de nuestra Estructura. Por lo tanto se considera que el tenerlo de manera gráfica y visual es de beneficio para la Comunidad.

Por lo tanto este comité emite:

LA PRIMERA RECOMENDACIÓN

QUE SE INCLUYA EN LA ESTRUCTURA DE GRUPO EN SU PRÓXIMA REIMPRESIÓN, AL REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE FINANZAS.

**ACCIÓN RECOMENDABLE
31 VOTOS**

QUE LA JUNTA DE SERVICIOS GENERALES (JSG), A TRAVÉS DE SU COMITÉ CORRESPONDIENTE: INSERTE EN TODOS LOS LIBROS DE TRABAJO, UN ÍNDICE DE ABREVIATURAS.

Después de discutir y analizar ampliamente esta Inquietud, este Comité

Considera que los libros de trabajo no contienen un índice de abreviaturas, por lo que consideramos que es importante que se inserte en todos nuestros libros de trabajo.

Por lo tanto este Comité emite:

LA SEGUNDA RECOMENDACIÓN

QUE LA JSG A TRAVÉS DE SU COMITÉ O DIRECCIÓN CORRESPONDIENTE INSERTE UN ÍNDICE DE ABREVIATURAS EN LOS LIBROS DE TRABAJO, EN SU PRÓXIMA REIMPRESIÓN

**ACCIÓN RECOMENDABLE
37 VOTOS**

QUE EN SU PRÓXIMA REIMPRESIÓN SE MODIFIQUE EL ORDEN DE LOS TEMAS CON BASE A LA PROPUESTA.

Después de discutir y analizar ampliamente esta Inquietud, este Comité considera: que sería de beneficio modificar el orden del IV Capítulo del Folleto Nosotros en AA, ya que esto facilitaría la comprensión de lo que son los Servicios Generales.

Por lo que este Comité:

EMITE LA TERCERA RECOMENDACIÓN

QUE EN SU PRÓXIMA REIMPRESIÓN DEL FOLLETO NOSOTROS EN AA, SE REALICE LA SECUENCIA DE ESTOS PUNTOS, EN EL ORDEN SUGERIDO.

**ACCIÓN RECOMENDABLE
38 VOTOS**

QUE PARA LA PRÓXIMA REIMPRESIÓN DEL FOLLETO SE SOLICITEN EXPERIENCIAS DE LOS MIEMBROS. SEAN SELECCIONADAS POR LO MENOS 6 EXPERIENCIAS. SEAN INSERTADAS DENTRO DEL FOLLETO EN UN ÚLTIMO CAPÍTULO LLAMADO “EXPERIENCIAS DEL APADRINAMIENTO”.

Después de discutir y analizar ampliamente esta Inquietud, este Comité

Considera: que el insertar este tipo de experiencia de compañeros que proyecten el beneficio del apadrinamiento, sería de beneficio para los compañeros que se están integrando a la Comunidad de AA

Por lo que este Comité emite la:

CUARTA RECOMENDACION

- a. Que se soliciten experiencias de compañeros sobre el apadrinamiento
- b. Que en la XXX Reunión Anual de la Conferencia se presente este material, para que el Comité en cuestión elija los artículos para ser insertados a este folleto.

**ACCION RECOMENDABLE
35 VOTOS**

QUE LA JUNTA DE SERVICIOS GENERALES, A TRAVÉS DE SU COMITÉ CORRESPONDIENTE, SE VUELVA A REIMPRIMIR EN OTRO TAMAÑO Y OTRO FORMATO LA CARTULINA DE LOS 18 SERVICIOS QUE PRESTA LA CST, UNA POR GRUPO, SIN COSTO

Después de discutir y analizar ampliamente esta Inquietud, este Comité:

Considera que el volver a imprimir la cartulina de los 18 servicios que presta la CST, en otro tamaño y en otro formato, esta daría una mejor visión a la conciencia de los grupos.

Por lo tanto, este Comité emite la:

QUINTA RECOMENDACIÓN

QUE JSG, A TRAVÉS DE SU COMITÉ O DIRECCIÓN CORRESPONDIENTE, ELABORE DICHA CARTULINA, EN UN PLAZO NO MAYOR A 90 DÍAS Y LA DISTRIBUYA UNA POR GRUPO SIN DONATIVO.

**ACCION RECOMENDABLE
35 VOTOS**

Comité Sobre Custodios

QUE LA JSG, A TRAVÉS DE SU COMITÉ CORRESPONDIENTE, IMPLEMENTE LA ROTACION DE LOS ASESORES CLASE "B" CADA AÑO Y MEDIO DE SERVICIO.

Después de estudiar, analizar y discutir ampliamente esta Inquietud, este Comité considera que:

1. Se encontró que en el Procedimiento para Nombramientos y Selección de servidores de la JSG en el punto 8 romano (a), menciona que el Servicio de Asesor Clase "B" será de tres años como máximo sin ser rotado.
2. En toda nuestra Estructura de Servicio observamos que todos los Servidores Alcohólicos son rotados después de cierto periodo de Servicio, excepto éste.
3. Además, consideramos que sus conocimientos profesionales y técnicos pueden ser utilizados en beneficio en un Comité Permanente año y medio y año y medio en otro o en dos direcciones cada año y medio, según sea el caso.

Por lo cual este comité emite la:

PRIMERA RECOMENDACIÓN

QUE LA JSG, A TRAVÉS DE SU COMITÉ CORRESPONDIENTE, IMPLEMENTE LA ROTACION DE LOS ASESORES CLASE "B" CADA AÑO Y MEDIO, RESPETANDO SUS TRES AÑOS DE SERVICIO.

**ACCION RECOMENDABLE
28 VOTOS**

Declaración de Clausura

Queridos Conferencistas, tengan muy buenas tardes:

Una vez más, por la gracia del Poder Superior y como un gran equipo con distintas responsabilidades cada uno, hemos llegado al término de una Reunión Anual de la Conferencia de Servicios Generales, la cual se destacó por ser dinámica, ejecutiva, con mucho liderazgo y armonía, lo que permitió avanzar significativamente en las tareas encomendadas, fue muy grato trabajar con gente tan preparada y humilde que vino a cumplir con el propósito de la Conferencia.

Como Junta de Servicios Generales con sus dos Corporaciones de Servicios, responsablemente rendimos cuentas del Servicio que desempeñamos a nuestra máxima autoridad la Conciencia de Alcohólicos Anónimos, Sección México representada por sus 28 Áreas, trabajamos por el presente y futuro de nuestra Agrupación, cuidando que los servicios generales se sigan prestando con el único objetivo: que el mensaje de AA llegue a todo rincón del país donde una persona enferma del alcoholismo estire su mano pidiendo ayuda.

Fuimos testigos del amor, compromiso, entrega, conocimiento, preparación y experiencia con la que actuó la mayoría de los conferencistas, brindando con ello a la Comunidad la certeza de que cada decisión fue analizada concienzudamente con el fin de contribuir al bienestar común de la Agrupación.

A nombre de la Junta de Servicios Generales agradezco a los Delegados la confianza y respeto depositados en cada uno de los trabajos realizados por quienes conformamos esta hermosa plantilla de servidores de las Oficina de Servicios Generales, lo que representa un gran pilar para continuar avanzando con seguridad y libertad que no tiene precio y nos comprometo a mejorar aquellos aspectos que aún requieren atención.

A mis compañeros miembros voluntarios y componentes, secretarios, directores, gerentes y custodios los invito a desarrollar apasionadamente nuestro Servicio con el compromiso de no fallar a esta Confianza, pues al fallar en nuestro servicio, nos fallamos a nosotros mismos, a Dios, a la Comunidad y a aquél que aún está sufriendo por su forma de beber, por tanto, no demos cabida a la irresponsabilidad, la ignorancia ni a la negligencia o arbitrariedad, recordemos que solamente somos fieles servidores.

Hago un especial reconocimiento y agradecimiento a la oficina instalada en esta Conferencia, porque con su gran labor, hoy nos permiten retirarnos con nuestro Material Final en la mano, para quienes pido un cálido aplauso.

Manifiesto que estar en medio de ustedes, como Custodio Clase A, permite aprenderles a ser más exigentes con nosotros mismos para brindar un Servicio de calidad, con responsabilidad y amor desinteresado.

Agradezco y aprecio tantas muestras de cariño y confianza, sepan que son totalmente correspondidos y que continuaré haciendo lo necesario para representarlos dignamente.

Los invito a ponerse de pie.

Siendo las ____ horas con ____ minutos del 4 d abril de 2015, declaro formalmente clausurados los trabajos de la XXIX Reunión Anual de la Conferencia de Alcohólicos Anónimos, Sección México. ¡Muchas gracias!

Fraternalmente

Lic. Luz María López Horta

Presidenta de la Junta de Servicios Generales de AA, Sección México

NOTA: DADAS LAS CIRCUNSTANCIAS DEL MOMENTO, ESTE BOLETÍN NO PUDO INCLUIR TODAS LAS ACCIONES RECOMENDABLES DE ESTA CONFERENCIA, PERO TE INVITAMOS A QUE OBTENGAS EL REPORTE FINAL Y TE DES LA OPORTUNIDAD DE CONOCER EL DESARROLLO COMPLETO DE LA MISMA.